

**Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 4  
im. Kornela Makuszyńskiego  
z oddziałami przedszkolnymi  
w Strzegomiu**

**Aleja Wojska Polskiego 3-5  
58-150 Strzegom  
tel./fax 74 8555-322 NIP 884-23-26-031**

**Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 4  
im. Kornela Makuszyńskiego  
z oddziałami przedszkolnymi w Strzegomiu  
ul. Aleja Wojska Polskiego 3-5  
58-150 Strzegom  
NIP: 8842326031**

Załącznik nr 4  
do Regulamin udzielania zamówień publicznych, których  
wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych w Publicznej  
Szkole Podstawowej Nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego z  
oddziałami przedszkolnymi w Strzegomiu

**Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej**

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:  
**Wymiana podłogi w sali gimnastycznej w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego z oddziałami przedszkolnymi w Strzegomiu**
2. Nazwa i adres zamawiającego  
**Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego z oddziałami przedszkolnymi w Strzegomiu, ul. Aleja Wojska Polskiego 3-5, 58-150 Strzegom**
3. Opis przedmiotu zamówienia (lub w załączeniu) - ilość i rodzaj towaru, etapy i miejsce dostawy, termin realizacji, zakres i lokalizacja wykonania robót budowlanych, rodzaj usługi, zakres rzeczowy i czasowy wykonania, i inne:  
**Zakres robót**
  - 1) Demontaż istniejącej podłogi o pow. 210m<sup>2</sup> i listew przyściennych
  - 2) Utylizacja zdemontowanej wykładziny sportowej
  - 3) Montaż nowej podłogi powierzchniowo – sprężystej wraz ze sportowym pokryciem podłogowym i listwami:
    - a) folia paraizolacyjna o minimalnej gr. 0,2 mm
    - b) podkładka sprężysta o minimalnej gr. 8 mm
    - c) legar dolny o minimalnej gr. 22 mm w rozstawie co 500 mm
    - d) legar górny o minimalnej gr. 22 mm w rozstawie co 250 mm
    - e) folia paraizolacyjna o minimalnej gr. 0,2 mm
    - f) płyta dolna o minimalnej gr. 12 mm
    - g) płyta górna o minimalnej gr. 12 mm
    - h) wykładzina sportowa o minimalnej gr. 4 mm
  - 4) Malowanie linii boisk do siatkówki i niepełnowymiarowego do koszykówki (kolorystyka zostanie uzgodniona na etapie realizacji)
4. Termin realizacji/wykonania zamówienia: do 31 sierpnia 2022r.
5. Okres gwarancji 60 miesięcy
6. Warunki płatności: 30 dni od daty złożenia faktury
7. Kryteria wyboru oferty: najniższa cena
8. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:
  - 1) Formularz propozycji cenowej (według zamieszczonego wzoru),
  - 2) Kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym.
9. Zaproponowana cena brutto powinna zawierać wartość usługi/dostawy/robót budowlanych określoną w oparciu o przedmiot zamówienia. Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania
10. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom, zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 7, które nie podlegają zmianie w toku niniejszego postępowania.
11. Termin składania ofert do 10 sierpnia 2022r. na adres Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego z oddziałami przedszkolnymi w Strzegomiu, ul. Aleja Wojska Polskiego 3-5, 58-150 Strzegom lub bezpośrednio w sekretariacie szkoły (do godziny 14:30), bądź w formie elektronicznej na adres e-mail: [psp4@strzegom.pl](mailto:psp4@strzegom.pl)
12. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:
  - 1) Anna Rudnicka Tel. 74/8555322
  - 2) Lilianna Kmieciak Tel. 74/8555-322
13. Ceny podane w propozycji cenowej mają być wyrażone cyfrowo i słownie, propozycja cenowa ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką oraz ma obejmować całość zamówienia i zawierać opis spełnienia innych kryteriów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
14. Inne np. wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wadium-nie dotyczy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Wykaz załączników:

- 1) Formularz propozycji cenowej
- 2) Wzór umowy
- 3) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

**Z up. Dyrektora Szkoły  
SEKRETARZ SZKOŁY**

sporządził: 03.08.2022r. ... **mgr. Lilianna Kmieciak**  
Data i podpis

**Z upoważnienia  
DYREKTORA SZKOŁY  
V-ce DYREKTOR**

zatwierdził: ..... **mgr. Anna Rudnicka**  
Podpis dyrektora szkoły